Утверждено

приказом от 13.01.2017 № 3/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об обучении вне образовательной организации**

**(в форме самообразования и семейного образования)**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»", Положением о предоставлении обучения в форме самообразования в общеобразовательных учреждениях Краснохолмского района.

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Самообразование и семейное образование как формы обучения предполагают самостоятельное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам основного общего, среднего общего образования с последующей аттестацией в любом учебном учреждении, имеющем лицензию на право образовательной деятельности.

1.5. Для самообразования и семейного образования как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.6. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, либо самим совершеннолетним учащимся. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.7. Обучащийся, получающий образование в форме самообразования или семейного образования, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в общеобразовательном учреждении. Совершеннолетний обучающийся может это сделать по собственному заявлению.

1.8. Настоящие Положение определяет порядок организации получения самообразования и семейного образования

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМООБРАЗОВАНИЯ**

2.1. В форме самообразования может быть получено только среднее общее образование.

2.2. При выборе родителями (законными представителями) детей, совершеннолетними учащимся формы получения общего образования в форме самообразования родители (законные представители), совершеннолетние учащиеся информируют об этом выборе районный отдел  образования администрации Краснохолмского района.

2.3.   Администрация МБОУ «Краснохолмская сош № 1» (далее Школа) знакомит учащегося, его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

2.4. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется Школой самостоятельно.

2.5. На время обучения в форме самообразования Школа:

* предоставляет учащемуся бесплатно учебники по договору (приложение 1);
* осуществляет промежуточную и итоговую аттестации учащегося в соответствии  с Положением о проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся, получающих образование вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования).

2.6. Лица, избравшие самообразование  как форму получения среднего общего образования, подают заявление директору Школы не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

2.7. Администрация Школы на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

2.8. Директор Школы издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося, получающего образование в форме самообразования.

**3. ОРГАНИЗАЦИЯ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

3.1. В форме семейного образования может быть получено начальное, основное и среднее общее образование.

3.2. При выборе родителями (законными представителями) детей, совершеннолетними учащимся формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители), совершеннолетние учащиеся информируют об этом выборе районный отдел  образования администрации Краснохолмского района.

3.3.   Администрация МБОУ «Краснохолмская сош № 1» (далее Школа) знакомит учащегося, его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

3.4. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме семейного образования определяется МБОУ «Краснохолмская сош № 1» (далее Школа) самостоятельно.

3.5. На время обучения в форме семейного образования Школа:

* предоставляет обучающемуся бесплатно учебники по договору (приложение 1);
* при необходимости по заявлению родителей (законных представителей) или совершеннолетнего обучающегося проводит консультации по предметам учебного плана (не более 2 в месяц по каждому предмету длительностью не более 1 часа);
* осуществляет промежуточную и итоговую аттестации учащегося в соответствии с Положением о проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся, получающих образование вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования).

3.6. Лица, избравшие семейное образование как форму получения основного или среднего общего образования, подают заявление директору Школы не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

3.7. Администрация Школы на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

3.8. Директор Школы издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося, получающего образование в форме семейного образования

**4. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПОЛУЧАЮЩИХ ОБРАЗОВАНИЕ**

**В ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ И СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

4.1. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации лица, обучающиеся в форме самообразования и семейного образования, зачисляются в Школу в качестве экстерна.

4.2. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна директору Школы подается заявление по форме согласно приложению 2 к Положению:

* совершеннолетним гражданином лично;
* родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

4.3. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,

* оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
* оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
* документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в общеобразовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы, справка о промежуточной аттестации в общеобразовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

4.4. На время промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации оформляется личное дело экстерна, если данного документа на данного обучающегося в Школе нет.

4.5. Директором Школы издается приказ  о зачислении экстерна в Школу для прохождения аттестации,  в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному  или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом по Школе, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой,  в пределах одного года с момента образования академической задолженности.  В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его  в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.9. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться  в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.11. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии  с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования.

4.12. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию  или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования.

4.13. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации.

4.14. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном или среднем общем образовании в Школе, где проводилась государственная итоговая аттестация.

**5. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПОЛУЧАЮЩИХ ОБРАЗОВАНИЕ В ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ И СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

5.1.  При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в форме самообразования или семейного образования, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.2. Во время прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому проходит аттестацию).

5.3. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки Школы бесплатно.

5.4. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися  имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

**6. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМООБРАЗОВАНИЯ**

**И СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Самообразование и семейное образование является бесплатной формой освоения общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ**

Срок действияданного Положения не ограничен. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия и утверждения.

**Приложение 1**

**Договор № \_\_\_**

**о передаче имущества в безвозмездное временное пользование**

город Красный Холм «\_\_\_» февраля 20\_\_года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Краснохолмская средняя общеобразовательная школа № 1» (МБОУ «Краснохолмская сош № 1»), именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора Романовой Светланы Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_(ФИО совершеннолетнего учащегося или законного представителя) , именуемая (ый) в дальнейшем «Пользователь» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Школа передает, а Пользователь принимает в безвозмездное временное пользование имущество (учебники для \_\_\_ класса) (Приложение № 1 к настоящему Договору, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора).

1.2. Передаваемые учебники используются Пользователем для осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой среднего общего образования в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Передаваемые учебники находятся по адресу:

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Права и обязанности Школы**

2.1.1. Школа передает учебники Пользователю по акту приема-передачи.

2.1.2. Школа предоставляет учебники в удовлетворительном для использования состоянии, комплектно.

2.1.3. При возврате передаваемого имущества производится проверка его комплектности и визуальный осмотр в присутствии Пользователя. В случае некомплектности или неудовлетворительного состояния учебников составляется двусторонний акт сдачи-приемки.

**2.2. Права и обязанности Законного представителя Пользователя**

2.2.1. Пользователь не вправе предоставлять передаваемое имущество в аренду, в безвозмездное пользование, передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам, отдавать передаваемое имущество в залог.

2.2.2. Пользователь вправе вернуть передаваемое имущество досрочно. Школа обязана принять возвращенное досрочно имущество.

2.2.3. Пользователь обязан пользоваться передаваемым имуществом по его назначению и в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.4. Пользователь обязан поддерживать передаваемое имущество в удовлетворительном состоянии, а Законный представитель пользователя осуществлять контроль за поддержанием удовлетворительного состояния имущества.

2.2.5. Пользователь обязуется вернуть имущество в надлежащем состоянии по окончании срока действия настоящего Договора.

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. Законный представитель Пользователя возмещает Школе убытки, если они возникли вследствие виновных действий Пользователя.

3.2. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, имущественная ответственность определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

**4. ФОРС-МОЖОР**

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

**5. РИСК СЛУЧАЙНОЙ ГИБЕЛИ ПЕРЕДАВАЕМОГО ИМУЩЕСТВА**

**ИЛИ СЛУЧАЙНОГО ПОВРЕЖДЕНИЯ ИМУЩЕСТВА**

5.1. Пользователь несет ответственность за риск случайной гибели или случайного повреждения, полученного в безвозмездное пользование имущество, если имущество погибло или было испорчено в связи с тем, что Пользователь использовал его не в соответствии с Договором или назначением имущества, либо передал его третьему лицу.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Имущество (учебники) предоставляется на срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует в течение срока, указанного в п.6.1. Договора.

**7. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВРА**

7.1. Обязательства по настоящему Договору прекращаются по истечении срока действия Договора и подписания акта возврата имущества Школе.

7.2. Договор может быть изменен или досрочно расторгнут по письменному соглашению сторон.

7.3. Уведомление о расторжении Договора направляется стороне не позднее, чем за десять рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

7.4. Школа вправе потребовать досрочного расторжения Договора в случаях, когда Пользователь:

* использует имущество не в соответствии с Договором или назначением;
* своими действиями наносит ущерб состоянию имущества.

7.5. Прекращение действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

**8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не имеющим своего разрешения по тексту настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

8.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством.

**9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

9.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

9.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

9.4. Приложения:

* Приложение № 1: Акт приема-передачи имущества.

|  |  |
| --- | --- |
| **ШКОЛА** | **Пользователь** |
| Наименование: МБОУ «Краснохолмская сош № 1» | Ф. И. О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ИНН: 6928002996 | Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Юридический адрес: 171660, Тверская область, город Красный Холм, ул Калинина, д.51 |  |
| Тел.\факс 8(48237)22-3-77 | Паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Директор:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Романова | Выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
|  | **Законный представитель**: \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | **Пользователь**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | |

**Приложение 1**

**к Договору №\_\_\_\_ о передаче оборудования**

**в безвозмездное временное пользование**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года**

**АКТ**

**сдачи-приемки имущества в безвозмездное пользование**

г. Красный Холм «\_\_\_» февраля \_\_\_\_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице директора Романовой Светланы Викторовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, составили настоящий Акт о передаче \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ нижеперечисленных учебников, полученных по договору №\_\_\_\_ о передаче имущества в безвозмездное временное пользование от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
|  | **Итого** |  |

Передаваемое имущество комплектно и находится в удовлетворительном состоянии.

.

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у МБОУ «Краснохолмская сош № 1», другой - у Законного представителя Пользователя.

|  |  |
| --- | --- |
| **ШКОЛА** | **Пользователь** |
| Наименование: МБОУ «Краснохолмская сош № 1» | Ф. И. О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ИНН: 6928002996 | Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Юридический адрес: 171660, Тверская область, город Красный Холм, ул Калинина, д.51 |  |
| Тел.\факс 8(48237)22-3-77 | Паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Директор:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Романова | Выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | **Законный представитель**: \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | **Пользователь:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | |